

ආදර්ශ අයදුම්පත

උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පවත්වනු ලබන විභාග රාජකාරී කටයුතු සඳහා
සම්පත් පූද්ගල මණ්ඩලයක් පත්කිරීම

රාජකාරී ආකෘති	නොමැත
01	
02	
03	

(අදාළ සේවා තුළුමෙන් X නෙකුත් යොදන්න)

(කාර්යාල ප්‍රයෝගීතා සඳහා)

රාජකාරී කටයුතු කිමීට කැලුති භාෂාමාධ්‍යය

දෙමළ - T

සිංහල - S

ඉංග්‍රීසි - E

(අදාළ ඉංග්‍රීසි අනුර නොවුව තුළ ලියන්න)



01. මුල් අනුර සමග අයදුම්කරුගේ නම

සිංහලලේ :- : -

ඉංග්‍රීසියෙන් (කැපිටල් අනුරීන්) :-

02. මුල් අනුරවලින් හඳුන්වන නම

සිංහලලේ :- : -

ඉංග්‍රීසියෙන් (කැපිටල් අනුරීන්) :-

03. මෙවන වට රුකියාලේ නියුතුය විශ්‍රාමික

(X යොදන්න)

(1) දැනට දරණ තනතුර / විශ්‍රාම ගන්වන ව්‍යුව දැරු තනතුර :.....

Y	Y	Y	Y	M	M	D	D
---	---	---	---	---	---	---	---

(2) දැනට දරණ තනතුරේ පත්වීම දිනය :

(3) සේවාව හා පත්තිය :-

Y	Y	Y	Y	M	M	D	D
---	---	---	---	---	---	---	---

(5) විශ්‍රාමික නම් විශ්‍රාම ගැන්වූ දිනය :

04. කාර්යාල ලිපිනය:-

සිංහලලේ :-

ඉංග්‍රීසියෙන් (කැපිටල් අනුරීන්) :-

05 පොදුගලික ලිපිනය :-

සිංහලලේ

ඉංග්‍රීසියෙන් (කැපිටල් අනුරීන්) :-

06. ජාතික හැඳුනුම්පත් ආකෘති

--	--	--	--	--	--	--	--	--

07. දුරකථන ආකෘති

කාර්යාල:

ජ්‍යෙෂ්ඨවාදය:

ඛුක්ස්:

ජ්‍යෙෂ්ඨ :

08. විෂ්‍යත්ව තැපෑල:

09. ස්ත්‍රී පුරුෂභාවය:-

පුරුෂ - 0
ස්ත්‍රී - 1

(අදාළ ආකෘති නොවුව තුළ සඳහන් කරන්න)

10. උපන් දිනය:

ව්‍යුව්‍යය :		මාසය :		දිනය :	
--------------	--	--------	--	--------	--

11. ජාතිය : දෙමල

සිංහල

මුස්ලිම

(අදාළ කොට්ඨ තුළ X යොදුන්න)

12.1 වකුලෝගයට අනුව මබ සටරව ජීදීවිටි සිවින දැස්ත්‍රික්කය :.....

(2) ජීදීවි කාල සිමොව :..... සිට : දක්වා

13.1 අයදුම් කිරීමට මනාප විෂයන් හා විෂය ක්ෂේත්‍රය (වකුලෝගයේ (6) වන පේදය පරිදි)

අංකය	විෂය ක්ෂේත්‍රය	විෂයනා	භාෂාමාධියය

13.2 මේ අමතරව තමා විශේෂ දැනුම ලබා ඇති විෂයන් / විෂය ක්ෂේත්‍රයන් නිඩි නම් පහත සඳහන් කරන්න:

.....

.....

.....

.....

.....

14. උසස් අධ්‍යාපනය හා වාත්තීය සුදුසුකම්:

- (i) බිජ්‍යාල්මා / උපාධි සහතික වේග :-
- (ii) සහතික වලයු දිනය :-
- (iii) ප්‍රදානය කරන ලද ආයතනය:-
- (iv) විෂයන් :-

15. වාත්තීය සුදුසුකම්:

තහතුර	කාර්යාලය / ආයතනය	කාලසීමාවරි

16. ඉහත පේද 13.1 පරිදි මබ විසින් අයදුම් කරන ලද විෂය / විෂය ක්ෂේත්‍රය සම්බන්ධයෙන් ලබා ඇති අන්දුකීම්:

.....

.....

.....

.....

.....

17. අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය

(අ) මෙම අයදුම්පතේ මා විසින් සංහන් කර ඇති තොරතුරු සියල්ල මා දන්නා පරිදි සත්‍ය හා නිවැරදි බවත් මෙයින් ප්‍රකාශ කරමි. මෙහි කිසියම් කොටසක් පූර්ණය තොකර හෝ කිසියම් තොරතුරක් වැරදි ආකාරයට එක් කර නිතිමේ ගේතුවන් ඇති විය හැකි ප්‍රතිච්ඡල මා විසින් හාර ගැනීමට එකඟවෙමි. තවද මෙහි සියලුම කොටස් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර ඇති බව ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

(ආ) මා විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති තොරතුරු සම්පත් පූද්ගල මණ්ඩලයට තොරා ගැනීමට පෙර හෝ තොරා ගත් පසුව හෝ අසත්‍ය බව දැනුවත් ව්‍යවහාර් සම්පත් පූද්ගල මණ්ඩලයට තොරා තොගැනීමට හෝ නැවිනම සම්පත් පූද්ගල මණ්ඩලයන් පා කිරීමට ලක් වන බව මා දැනීමි.

(ඇ) තවද සම්පත් පූද්ගල මණ්ඩලයට තොරපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් පලාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සංඛා ලේකම් විසින් පනවනු ලබන නිතිමය හා කාර්ය පටිපාටින්ට එකඟව කටයුතු කරන බවද දන්වා සිටිමි.

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය
.....

18. දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීයාගේ සහතිකය: (දැනට සේවයේ නියුතුවන්ට පමණක්):

මෙම	දෙපාර්තමේන්තුවේ	ස්ථිර	තිලයැයෙකු	ලෞ	සේවය	කරන
.....(මහනා/මහන්තිය/මෙනවිය)
අයන් නිලධාරීයෙකු බවත් නිර්දේශ කර ඇයදුම්පතා මේ සමඟ ඉදිරිපත් කරමි. මහ/අය විසින් අයදුම්පත් අංක 01 සිට අංක 17 දක්වා සම්පූර්ණ කරන ලද තොරතුරු ඔහුගේ/අයගේ පොදුගැලීක ලිපිගොනුව ප්‍රකාර නිවැරදි බවත් මහ/අය විභාග රාජ්‍යකාරී සඳහා සම්පත් පූද්ගලයෙකු වශයෙන් සේවය කිරීමට සුදුසුකම් ඇති පූද්ගලයෙක් බවත් මෙයින් සහතික කරමි.						

.....
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීයාගේ අත්සන.

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීයාගේ

සම්පූර්ණ නම
තනතුර
ලිපිනය
(තනතුර මුදුව ගෙන් සහතික කළ මුදුකි)
දිනය
.....

19. රාජ්‍ය සේවයෙක් විශ්‍යාලන් කිලධාරීන් විසින් මෙම කොටස සම්පූර්ණ කළ මුදුකි

මග පිළිබඳ තොරතුරු ලො දිය හැකි නැකම තොවන දෙදෙනෙකුගේ විස්තර

- නම:
තනතුර :
ලිපිනය :
.....
.....
දුරකථන අංකය :
- නම
තනතුර :
ලිපිනය :
.....
.....
දුරකථන අංකය: