



3.10 උපන් දිනය :

වර්ෂය :

මාසය :

දිනය :

3.11 අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස :

අවුරුදු :

මාස :

දින :

3.12 ජන වර්ගය :

සිංහල - 1      දෙමළ - 2      ඉ. දෙමළ - 3      මුස්ලිම් - 4      වෙනත් - 5

3.13 විවාහක/ අවිවාහක බව : විවාහක - 1      අවිවාහක - 2   
(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

3.14 විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය :\_\_\_\_\_.

04. සුදුසුකම් :

4.1 උපාධිය ලද දිනය :\_\_\_\_\_.

(මෙම සුදුසුකම ඇද්දැයි බැලීමට නිවේදනයේ (4) කරුණාකර හොඳින් කියවන්න)

විභාගය/ උපාධිය	පන්තිය	වර්ෂය	විෂයයන්	විශ්ව විද්‍යාලය/ ආයතනය

05. බණ්ඩාරනායක අනුස්මරණ ආයුර්වේද පර්යේෂණායතනයේ,

5.1 දැනට දරන තනතුර :\_\_\_\_\_.

5.2 ශ්‍රේණිය :\_\_\_\_\_.

5.3 පත්වීම් දිනය :\_\_\_\_\_.

5.4 පත්වීම් ස්ථිර කළ දිනය :\_\_\_\_\_.

06. මුදල් කුවිතාන්සිය මනා ලෙස අලවන්න.

ලදුපතෙහි ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.

කුවිතාන්සිය අංකය :\_\_\_\_\_.

ගෙවන ලද තැපැල් කාර්යාලය :\_\_\_\_\_.

දිනය :\_\_\_\_\_.

07. යම්කිසි සාපරාධී වරදකට කෙඳිනක හෝ උසාවියකදී වරදකරු වී ඇත්නම්, එම වරද හා ලැබූ දඩුවම පිළිබඳ විස්තර සඳහන් කරන්න.

08. අයදුම්කරුගේ සහතිකය :

මෙම අයදුම්පතෙහි මවිසින් සඳහන් කරන ලද විස්තර සත්‍ය බවත්, නිවැරදි බවත්, මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි සඳහන් කිසියම් කරුණක් අසත්‍ය හා වැරදි සහගත බව පත්වීම් ලබා දීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් මා මෙම තනතුරට නුසුදුස්සකු බවට පත්වන බවත්, පත් කිරීමෙන් පසු වරද අනාවරණය වුවහොත් වන්දියක් නොමැතිව පත් කිරීම අවලංගු කළ හැකි බවත්, සියලු නීති රීතිවලට මම යටත් වන බවත් ප්‍රකාශ කරමි.

\_\_\_\_\_,  
අයදුම්කරුගේ අත්සන

දිනය :\_\_\_\_\_.

09. දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ වාර්තාව :

මෙම අයදුම්පත, ඉදිරිපත් කරන ——— මයා/මිය/මෙය ——— වැනි දිනට පූර්වයෙන් වූ පස් අවුරුදු කාල සීමාව තුළ (සේවා හෝ දෙපාර්තමේන්තුවේ පරීක්ෂණ සමත්වීමේ කොන්දේසියක් වන චේතනාධික හැර) ඔහුගේ/ ඇයගේ චේතනාධික සියල්ලම උපයාගෙන ඇති බවද, එම කාල සීමාව තුළ කළ වරදකට (අවවාද කිරීම් හැර) කිසිදු ආකාරයක විනයානුකූල දඬුවමකට ඔහු/ ඇය භාජනය නොවූ බව ද, මෙම අයදුම්පත්‍රයේ සඳහන් කර ඇති තොරතුරු පෞද්ගලික ලිපි ගොනුව ආශ්‍රයෙන් සොයාගෙන ඇති බව ද, අදාළ ගැසට් නිවේදනයන් හි සඳහන් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව ඔහු/ ඇය විභාගයට පෙනී සිටීමට සුදුසුකම් ලබා ඇති බව ද, නියමිත විභාග ගාස්තු ගෙවා එම ලදුපත අලවා ඇති බව ද, මෙම තනතුර සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත් දැනට දරන තනතුරෙන් නිදහස් කිරීමට හැකි බව ද, සහතික කරමි.

\_\_\_\_\_,  
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

දිනය : \_\_\_\_\_,  
නම : \_\_\_\_\_,  
තනතුර : \_\_\_\_\_,  
ලිපිනය : \_\_\_\_\_.

(නිල මුද්‍රාවෙන් සනාථ කරන්න)