

**கிழக்கு மாகாண பொதுச்சேவையின் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் (சிவில்) தரம் III
பதவிக்கு மாகாண ரீதியான புள்ளிகளின் முன்னுரிமை வரிசையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான
மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப்பரீட்சை – 2019**

கிழக்கு மாகாண பொதுச்சேவையின் மேற்பார்வை முகமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்பம் சார்ந்த) சேவையின் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் (சிவில்) தரம் III பதவிக்கு மாகாண ரீதியான புள்ளிகளின் முன்னுரிமை வரிசை அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப்பரீட்சைக்காக கீழே குறிப்பிடப்பட்ட தகைமைகளை பூர்த்தி செய்த கிழக்கு மாகாண அரச சேவையில் பணியாற்றும் விண்ணப்பதாரிகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித்திகதி 2019.07.17 ஆகும். இப்பரீட்சை விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதித்திகதிக்கு பின்னரான விரைவில் கிழக்கு மாகாணத்தின் நான்கு நகரங்களில் செயலாளர், மாகாண பொதுச் சேவை ஆணைக்குழுவினால் நடாத்தப்படும்.

2. ஆட்சேர்ப்புக்கான சேவை நிபந்தனைகள்:

- 2.1. இப்பதவி நிரந்தரமானதாகும். தங்களுக்குரிய ஓய்வூதியத் திட்டம் தொடர்பாக அரசினால் எதிர்காலத்தில் வகுக்கப்பட்டு மேற்கொள்ளப்படும் கொள்கை ரீதியான தீர்மானங்களுக்கு தாங்கள் கீழ்ப்படிதல் வேண்டும். அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புத் திட்ட விதிகளுக்கு அமைய சேவை நிபந்தனைகள் தீர்மானிக்கப்படும்.
- 2.2. இவ்வறிவித்துலுக்கமைய விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரர்களுக்காக செயலாளர், மாகாண பொதுச்சேவை ஆணைக்குழு, கிழக்கு மாகாணம் இனால் நடாத்தப்படும் எழுத்துமூல போட்டிப்பரீட்சையில் பெற்றுக்கொள்ளப்படும் புள்ளிகளின் முன்னுரிமை வரிசை அடிப்படையில் நிலவுகின்ற வெற்றிடங்களுக்கு ஏற்ப நேர்முகப்பரீட்சையின் மூலம் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும்.
- 2.3. இந்நியமனம் பெறுபவர்கள் கிழக்கு மாகாணத்தின் எப்பாகத்திலும் சேவையாற்றத் தயாராக இருத்தல் வேண்டும் என்பதோடு கிழக்கு மாகாணத்தில் 10 வருடங்கள் கட்டாயமாக சேவையாற்றாதல் வேண்டும்.
- 2.4. மேலே குறிப்பிடப்பட்ட பதவிக்குரிய தகைமைகளை பூர்த்தி செய்த கிழக்கு மாகாண சேவையில் ஏற்கனவே உள்ளவர்கள் விண்ணப்பிப்பதாயின் திணைக்களத்தலைவருடாக விண்ணப்பித்தல் வேண்டும். அவ்வாறு விண்ணப்பிக்கும் போது மேலே குறிப்பிட்ட பதவிக்கு விண்ணப்பதாரி தெரிவு செய்யப்படுமிடத்து அவரை குறித்த பதவிக்கு விடுவிக்க முடியும் என அத்திணைக்களத்தலைவர் உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும் என்பதுடன், திணைக்களத்தலைவரினால் விடுவிப்பதற்கு இணக்கம் தெரிவிக்கப்படாத விண்ணப்பப்படிவங்களை சமர்ப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் இப்பதவிக்கு தெரிவு செய்யப்படுமிடத்து, இது அவர்களது புது நியமனமாகக் கருதி நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

3. தகைமைகள்:

3.1. பொதுவான தகைமைகள் :

- 3.1.1. இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல் வேண்டும்.
- 3.1.2. சிறந்த நல்லொழுக்கமும் சிறந்த உடல் உள ஆரோக்கியமும் உடையவராக இருத்தல் வேண்டும் என்பதோடு கிழக்கு மாகாணத்தின் எப் பாகத்திலும் சேவையாற்றக் கூடியவாறு இருத்தல் வேண்டும்.
- 3.1.3. மட்டுப்படுத்தப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பின் போது குறைந்த மற்றும் உச்ச வயதெல்லை ஏற்புடையதல்ல.
- 3.1.4. நிரந்தர நியமனமொன்றில் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.
- 3.1.5. விண்ணப்ப முடிவுத் திகதியில் கிழக்கு மாகாண பொதுச்சேவையின் நிரந்தர, திணைக்கள மட்டத்திலான பதவியொன்றின் ஆரம்ப மட்ட அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட சேவை வகுதியில் 05 வருட செயலாக்கமிக்கதும் திருப்திகரமானதுமான சேவை அனுபவத்தை உரிய துறை சார்ந்து கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.
- 3.1.6. குறித்த பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான எழுத்து மூலப் பரீட்சைக்கு தோற்றுவதற்கு தேவையான தகைமைகளை குறித்த அலுவலர் பூர்த்தி செய்திருக்கிறார் என கருதப்படுவது குறிப்பிட்ட உத்தியோகத்தர் அனைத்து தகைமைகளையும் விண்ணப்பம் கோரும் இறுதித் திகதிக்கு முன்னர் அனைத்து வகையிலும் பூரணப்படுத்தியிருந்தால் மாத்திரமேயாகும்.

குறிப்பு : ஏதேனும் பதவியொன்றுக்கு நிரந்தரமாக நியமனம் செய்வதற்கு முன் சேவையாற்றியுள்ள அல்லது ஏதேனும் பதவியொன்றுக்கு நிரந்தரமாக நியமனம் செய்வதற்கு நிபந்தனையாக சேவையாற்றியுள்ள அல்லது பயிற்சி பெறுவதற்கான கால எல்லையாக மேற்படி (3.1.5) இல் குறிப்பிடப்பட்ட தகைமைகளைப் பெறுவதற்கான ஐந்தாண்டுக் காலவெல்லையாக கணக்கிலெடுக்கப்படமாட்டாது. ஏதேனும் பதவியொன்றில் நிரந்தரமாக நியமனம் செய்வதற்கு முன்னர் சேவையாற்றியுள்ள தற்காலிக / அமய அடிப்படையில் சேவையாற்றியுள்ள காலப்பகுதிகளையும் மேற்படி (3.1.5) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளைப் பெறுவதற்கான ஐந்து(05) ஆண்டு காலவெல்லையாக கணக்கிலெடுக்கப்படமாட்டாது.

3.2 கல்வித் தகைமைகள் :

3.2.1 கல்விப் பொதுத் தராதர (சாதாரண தர)ப் பரீட்சையில் இரு அமர்வுகளுக்கு மேற்படாதவாறு சிங்கள / தமிழ் / ஆங்கில மொழி, விஞ்ஞானம் மற்றும் கணிதம், ஆகிய பாடங்களில் திறமைச் சித்தி (03 திறமைச் சித்தி) உள்ளடங்கலாக ஆறு (06) பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

3.3 தொழில்சார் தகைமைகள் :

(அ) மொரட்டுவை பல்கலைக்கழகம் அல்லது அம்பாறை ஹாடி தொழில்நுட்பக் கல்லூரியினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய தொழில்நுட்பவியல் டிப்ளோமாவை பெற்றிருத்தல் வேண்டும்

அல்லது

(ஆ) தேசிய பயிலுநர் மற்றும் கைத்தொழில் பயிற்சி அதிகாரசபையினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய பொறியியல் டிப்ளோமாவை பெற்றிருத்தல் வேண்டும்

அல்லது

(இ) கல்வி மற்றும் உயர் கல்வி அமைச்சினால் வழங்கப்பட்ட உயர் தேசிய பொறியியல் டிப்ளோமாவை பெற்றிருத்தல் வேண்டும்

அல்லது

(ஈ) திறந்த பல்கலைக்கழகத்தினால் வழங்கப்பட்ட தொழில்நுட்பவியல் டிப்ளோமாவை பெற்றிருத்தல் வேண்டும்

அல்லது

(உ) இலங்கை பொறியியலாளர் நிறுவகத்தினால் நடாத்தப்படுகின்ற பொறியியல் பரீட்சையில் பகுதி I பூரணப்படுத்தியிருத்தல் வேண்டும்.

அல்லது

(ஊ) விடயத்துடன் தொடர்புபட்ட தேசிய தொழிற் பயிற்சி தகைமைகள் மட்டம் 6 இனை பூரணப்படுத்தியிருத்தல் வேண்டும்.

அல்லது

(எ) மூன்றாம் நிலைக்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட மேலே குறிப்பிட்ட தொழில்நுட்ப தகைமைகளுக்கு சமனான வேறு ஏதேனும் தொழில்நுட்ப தகைமையை பெற்றிருத்தல்.

4 ஆட்சேர்ப்பு முறை :

4.1 கீழ்க்கு மாகாணத்தில் இச் சேவையின் அனுமதிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புத்திட்டம் மற்றும் அரசு பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கைகள் மற்றும் மேலே 2.2 இன் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும். அத்துடன் எழுத்து மூலப் பரீட்சையின் பெறுபேறுகளின் முன்னுரிமை வரிசை அடிப்படையிலும் நிலவும் வெற்றிடங்களின் அடிப்படையிலும் விண்ணப்பதாரிகள் நேர்முகப்பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவதுடன் இவ்வறிவித்தலில் கோரப்பட்ட தகைமைகள் யாவும் பரீட்சிலிக்கப்படும். தேவையான தகைமைகள் இல்லையென நேர்முகப்பரீட்சையில் தெரியவருமிடத்து இப்பதவிக்கான உரிமைகள் இரத்துச் செய்யப்படும். நேர்முக பரீட்சைக்கு புள்ளிகள் எவையும் வழங்கப்பட மாட்டாது.

4.2 அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளும் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு முன்னதாக பதவிக்கு ஏற்புடைய அனைத்து தகைமைகளையும் பூரணப்படுத்தியிருத்தல் அவசியமானதாகும். விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு முன்னர் கோரப்பட்டுள்ள தகைமைகளுக்குரிய பரீட்சைப் பெறுபேறுகள் உத்தியோகபூர்வமாக வெளியிடப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். பெறுபேறுகளை எதிர்பார்த்துச் சமர்ப்பிக்கப்படும் விண்ணப்பங்கள் தவறொன்றாக கருதப்படும் என்பதுடன் தகுதியற்றவர்களின் விண்ணப்பங்களும் முன்னறிவித்தலின்றி நிராகரிக்கப்படும்.

4.3 எழுத்து மூலப் பரீட்சையில் சித்திபெற்று அத்துடன் நேர்முகப் பரீட்சையிலும் தமது தகைமைகளை நிரூபித்த விண்ணப்பதாரர்கள் கிழக்கு மாகாண பொதுச்சேவையின் மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழிநுட்பம் சார்ந்த) சேவையின் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் (சிவில்) தரம் III பதவிக்கு அமர்த்தப்படுவார்கள். இந்தப் பதவிக்கு உரித்தான மாதாந்த சம்பள அளவுத்திட்டம் 2016.02.25 ஆந் திகதிய பொது நிருவாக சுற்றறிக்கை 03/2016 இற்கு அமைவாக இருக்கும் என்பதோடு இந்த நியமனத்திற்கான சம்பள முறைமை MN3-2016 சம்பள வகுதியின் கீழ் மாதாந்தம் ரூபா.31,040 – 10 x 445 – 11 x 660 – 10 x 730 – 10 x 750 – 57,550/- ஆகும். இச் சுற்றறிக்கையின் உப அட்டவணை II இல் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு சம்பளக் கொடுப்பனவு இடம்பெறும்.

4.4 நிலவும் வெற்றிடங்களில் 70% திறந்த போட்டிப்பரீட்சை மூலமும், 30% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை மூலமும் நிரப்பப்படும். மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சையின் மூலம் நிரப்பப்பட வேண்டிய வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கைக்கு தகுதியுள்ளவர்கள் காணப்படாதவிடத்து மிகுதி வெற்றிடங்கள் திறந்த போட்டிப்பரீட்சை மூலம் நிரப்பப்படும்.

5 விண்ணப்பிக்கும் முறை :

5.1 இவ்வறிவித்தலில் இறுதியில் காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கமைய A4 (21cmx29cm) அளவிலான தாளின் இரு பக்கங்களையும் மட்டும் உபயோகித்து, இல 1.0 தொடக்கம் 4.2 வரை முதலாம் பக்கத்திலும், இல. 4.3 தொடக்கம் 10.0 வரை தாளின் இரண்டாம் பக்கத்திலும் உள்ளடங்குமாறு விண்ணப்பங்களைத் தயாரித்துக் கொள்ளுதல் வேண்டும்.

5.2 உரிய மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்துக்கு அமையாதவையும், பிழையின்றி பூரணப்படுத்தப்படாதவையும், மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் பரீட்சைக் குறியீட்டு இலக்கமின்றியும், உரிய திகதிக்கு முன்னர் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்படாதவையும், பரீட்சைக் கட்டணத்திற்கான பற்றுச்சீட்டின் மூலப்பிரதி ஒட்டப்படாதவையும் உரிய விண்ணப்ப முடிவுத்திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ சமர்ப்பிக்கப்படாதவையும், முழுமையற்றாதவையுமான விண்ணப்பங்கள் எதுவித முன்னறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும். உரியவாறு விண்ணப்பங்கள் பூர்த்தி செய்யத்தவறுவதால் ஏற்படும் நட்டத்திற்கு விண்ணப்பதாரர்களே பொறுப்பாளிகளாவர். விண்ணப்பப்படிவத்தின் நிழற்படப்பிரதியை தம்வசம் வைத்துக்கொள்ளுதல் பயனுள்ளதாகும். பூர்த்தி செய்யப்படுகின்ற விண்ணப்பப்படிவம் பரீட்சை அறிவித்தலில் காட்டப்பட்டுள்ள விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைவாக உள்ளதென்பதற்கு விண்ணப்பதாரியே பொறுப்பாக இருத்தல் வேண்டும். அவ்வாறு இல்லாதவிடத்து விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

5.3 விண்ணப்பப்படிவத்திலுள்ள விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பமானது, திணைக்களத்தின் பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் / திணைக்களத்தலைவர் முன்னிலையில் இடப்பட்டு அதனை அப்பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் / திணைக்களத்தலைவர் சான்றுப்படுத்தி திணைக்களத்தலைவரினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்டு அனுப்பப்படுதல் வேண்டும்.

5.4 முறையாக பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 2019.07.17 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னதாக கிடைக்கக்கூடியவாறு பதிவுத் தபாலில் கீழ்வரும் முகவரிக்கு அனுப்பி வைக்கப்படல் வேண்டும். விண்ணப்ப இறுதித்திகதிக்கு பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். நீங்கள் அஞ்சல் செய்த விண்ணப்பம் தொலைந்து போனாலோ அல்லது காணாமல் போனாலோ அதற்கு மாகாண பொதுச்சேவை ஆணைக்குழு பொறுப்பேற்கமாட்டாது. (விண்ணப்பத்தை செயலாளரின் தனிப்பட்ட பெயருக்கு அனுப்புவதை தவிர்த்துக் கொள்ளுதல் வேண்டும்).

செயலாளர்,

மாகாண பொதுச்சேவை ஆணைக்குழு, கிழக்கு மாகாணம்,
198, உட்துறைமுக வீதி, திருகோணமலை

5.5 விண்ணப்பங்கள் அனுப்புகின்ற கடித உறையின் இடது பக்கமேல் மூலையில் பரீட்சைக் குறியீட்டு இலக்கம் **EX/Rec/19/06/TO/LI** என்பதை குறிப்பிடுவதோடு “**தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் (சிவில்) தரம் III பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப்பரீட்சை-2019**” என குறிப்பிட்டு அனுப்புதல் வேண்டும்.

5.6 இவ்வறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமையுடையவர்கள் மாத்திரம் விண்ணப்பித்துள்ளனர் எனும் முன் அனுமானத்துடன் விண்ணப்பப்படிவங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படுகின்ற இறுதித்திகதியோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்தி அதற்குரிய பற்றுச்சீட்டுடன், தவறின்றி பூரணப்படுத்திய விண்ணப்பப்படிவங்களை முன்வைத்த விண்ணப்பதாரிகளுக்கு மேற்படி பரீட்சைக்கு தோற்றுவதற்கு அனுமதி அட்டைகள் அனுப்பப்படும். பரீட்சைக்கு அனுமதி அட்டையை பெற்றுக்கொள்ளல் விண்ணப்பதாரி மேற்படி பதவிக்கான தகைமைகளைப் பெற்றுள்ளார் என ஏற்றுக்கொள்வதாக கருத முடியாது.

6 பரீட்சைக்கு தோற்றுதல்:

6.1 விண்ணப்பங்களை அனுப்பி வைத்த குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமையுடையவர்கள் மாத்திரம் விண்ணப்பித்துள்ளனர் எனும் முன் அனுமானத்துடன் மாகாண பொதுச்சேவை ஆணைக்குழுவின் செயலாளரினால் அனுமதி அட்டைகள் அனுப்பி வைக்கப்படும் பரீட்சார்த்தி ஒருவர் தனக்கு குறித்தொதுக்கப்பட்ட பரீட்சை நிலையத்திலேயே பரீட்சைக்கு தோற்றுதல் வேண்டும்.

6.2 பரீட்சைக்குத் தோற்றும் பரீட்சார்த்தி இந்த விளம்பரத்தின் 5.3ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதற்கு அமைவாக அனுமதி அட்டையில் தனது கையொப்பம் உறுதிப்படுத்த வேண்டும். அவ்வாறு சமர்ப்பிக்கத் தவறும் பரீட்சார்த்திகளுக்கு பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு அனுமதி வழங்கப்படமாட்டாது.

6.3 பரீட்சையினை நடத்துதல் சம்பந்தமாக பரீட்சை ஒழுங்கு விதிகளுக்கு பரீட்சார்த்திகள் கீழ்ப்படிதல் வேண்டும். அந்த விதிமுறைகள் மீறப்படுமிடத்து மாகாண பொதுச்சேவை ஆணைக்குழுவினால் விதிக்கப்படும் தண்டனைக்கு பரீட்சார்த்தி உட்படுதல் வேண்டும்.

குறிப்பு : பரீட்சார்த்தி ஒருவருக்கு பரீட்சை அனுமதி அட்டை அனுப்பி வைக்கப்படுதல் அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ளார் என கருதப்படலாகாது என்பதுடன், தேவையான தகைமைகள் பூரணப்படுத்தப்படாது பரீட்சைக்கு தோற்றுதல் தவறொன்றாக கருதப்படும்.

7 பரீட்சார்த்திகளின் ஆளடையாளம் :

தான் தோற்றும் அனைத்துப் பாடங்கள் தொடர்பில் பரீட்சை மண்டப மேற்பார்வையாளர் திருப்பிப்படும் வகையில் பரீட்சார்த்தி ஒருவர் பரீட்சை மண்டபத்தில் தனது ஆளடையாளத்தை நிரூபித்தல் வேண்டும். அதற்காக கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் ஆவணங்கள் மாத்திரம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

அ) ஆட்பதிவுத் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய அடையாள அட்டை.

ஆ) செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு (பாஸ்போட்).

இ) செல்லுபடியாகும் சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்.

8 பொய்யான தகவல்களை வழங்குவதற்குரிய தண்டனை :

விண்ணப்பப்பத்திரங்களை பூர்த்தி செய்யும் போது மிக கவனத்துடன் சரியான தகவல்களை அளித்தல் வேண்டும். இப்பரீட்சை விதிகளின் படி எவரேனும் விண்ணப்பதாரியொருவர் பரீட்சை முன்னரோ பரீட்சையின் போதோ அல்லது பரீட்சையின் பின்னரோ எச்சந்தர்ப்பத்திலாவது தகைமையற்றவர் என தெரியவருமாயின், அவரின் பரீட்சார்த்தியரிமை இரத்துச் செய்யப்படலாம். விண்ணப்பதாரியொருவர் சமர்ப்பிக்கின்ற ஏதேனும் தகவல் பொய்யானதென தெரியவரும் எச்சந்தர்ப்பத்திலும் அவர் மாகாண சேவையிலிருந்து நீக்கப்படலாம்.

9 பரீட்சை முறையும் பரீட்சை மொழி மூலமும் :

9.1 இப்பரீட்சை இரண்டு வினாப்பத்திரங்களை கொண்டமைவதோடு சிங்கள மற்றும் தமிழ் மொழிகளில் நடாத்தப்படும். விண்ணப்பிக்கும் மொழியை பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது.

வினாத்தாள்	மொத்தப் புள்ளிகள்	நேரம்	சித்தியடைவதற்கான புள்ளி
நுண்ணறிவு	100	01 மணித்தியாலம்	40%
விடயம் தொடர்பான தொழில்நுட்பப் பரீட்சை	100	02 மணித்தியாலங்கள்	40%

நுண்ணறிவு : இப்பரீட்சை மூலம் விண்ணப்பதாரியின் ஆக்கச்சிந்தனை, பகுப்பாய்வுத்திறன், நேர முகாமைத்துவம் மற்றும் பிரச்சினைக்கு தீர்வு காணும் திறன் ஆகியன பரீட்சிக்கப்படும்.

விடயம் தொடர்பான தொழில்நுட்ப பரீட்சை : இவ்வினாத்தாள் மூலம் பின்வரும் விடயங்கள் பரீட்சிக்கப்படும்.

1. அடிப்படை கட்டுமானங்கள் மற்றும் பராமரிப்பு
2. நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு
3. வேலைத்தளங்கள் முகாமைத்துவம் பற்றிய அறிவு
4. அளவியல் (Quantity Surveying)

9.2 பரீட்சைக்குத் தோற்றும் அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளுக்கும் தனிப்பட்ட ரீதியில் பெறுபேறுகள் அனுப்பி வைக்கப்படும்.

10 பரீட்சைக்கட்டணம் :

பரீட்சைக்கட்டணம் ரூபா. 600/- ஆகும். இக்கட்டணத்தை விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித்திகதியோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ செயலாளர், மாகாண பொதுச்சேவை ஆணைக்குழு, கிழக்கு மாகாணம் எனும் பெயருக்கு கிழக்கு மாகாணத்தில் அமைந்துள்ள ஏதேனுமொரு பிரதேச செயலகத்தில் பரீட்சைக்கட்டணத்தை செலுத்தி அதற்காக வழங்கப்படும் பற்றுச்சீட்டின் மூலப் பிரதியினை விண்ணப்பத்தில் உரிய கூட்டினுள் கழராதவாறு ஒட்டிவிட வேண்டும். பற்றுச்சீட்டுகள் ஒட்டப்படாத விண்ணப்பப்படிவங்கள் நிராகரிக்கப்படும். (பற்றுச்சீட்டின் நிழற்படப்பிரதியொன்றினை எதிர்கால தேவைக்காக தன் வசம் வைத்துக்கொள்ளுதல் வேண்டும்.) எக்காரணம் கொண்டும் பரீட்சைக் கட்டணங்கள் மீள செலுத்தப்படாததுடன் இப்பரீட்சைக் கட்டணம் வேறு பரீட்சைகளுக்கு மாற்றுவதற்கும் இடமளிக்கப்படமாட்டாது. **அதேபோன்று காசக் கட்டளைகளும் முத்திரைகளும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.**

11 பரீட்சை நடாத்துவதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள பரீட்சை நகரங்களும் அவற்றின் எண்களும் பின்வருமாறு :

நகரம்	நகர எண்	நகரம்	நகர எண்
திருகோணமலை	01	அம்பாறை	03
மட்டக்களப்பு	02	கல்முனை	04

கவனிக்க : ஒரு பரீட்சை நகரம் சார்பாகக் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை குறையுமிடத்து இப்பரீட்சை அண்மையிலுள்ள பரீட்சை நகரத்திற்கு மாற்றப்படலாம்.

12 நேர்முகப்பரீட்சைக்கு குறித்த தினத்தில் சமூகமளிக்கத் தவறும் விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பிறிதொரு தினத்தில் நேர்முகப்பரீட்சைக்கு சமூகமளிப்பதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது.

13 தனது தகைமைகளை சான்றுப்படுத்துகின்ற சகல ஆவணங்களையும் நேர்முகப்பரீட்சைக்குமுற்றிரு நேர்முகப்பரீட்சைக்கு சமூகமளிக்கும் தினத்திலேயே சமர்ப்பிக்க வேண்டும். நேர்முகப்பரீட்சையின் போது சமர்ப்பிக்காத ஆவணங்கள் தொடர்பில் பின்னர் எக்காரணம் கொண்டும் கவனம் செலுத்தப்படமாட்டாது.

14 இந்த அறிவித்தலில் ஏதாவது திருத்தங்கள் தேவையானவிடத்து அது தொடர்பில் மாகாண பொதுச்சேவை ஆணைக்குழு, கிழக்கு மாகாணம் இனால் எடுக்கப்படும் தீர்மானமே இறுதியானதாகும். அத்துடன் ஏதாவது விசேட காரணத்தினால் பரீட்சை நடாத்த முடியாமல் போகுமிடத்து அது தொடர்பான இறுதி முடிவும் மாகாண பொதுச்சேவை ஆணைக்குழு, கிழக்கு மாகாணம் இனால் எடுக்கப்படும் தீர்மானமே இறுதியானதாகும். அதேபோன்று இப்பதவிக்கான வெற்றிடங்கள் நிரப்பப்படும்போது, அவ்வெற்றிடத்தின் ஒரு பகுதியையோ அல்லது முழுமையாகவோ நிரப்புவது அல்லது நிரப்பாமல் விடுவது தொடர்பிலும் இறுதி முடிவு கௌரவ ஆளுநர் / பொதுச் சேவை ஆணைக்குழு , கிழக்கு மாகாணம் இன் ஆலோசனையின் படி கிழக்கு மாகாண மாகாண பொதுச்சேவை ஆணைக்குழுவின் செயலாளரினால் மேற்கொள்ளப்படும்.

எம்.வை. சலீம்,
 செயலாளர்,
 மாகாண பொதுச்சேவை ஆணைக்குழு,
 கிழக்கு மாகாணம்,
 திருகோணமலை.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

**கிழக்கு மாகாண பொதுச்சேவையின் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் (சிவில்) தரம் III
பதவிக்கு மாகாண ரீதியான புள்ளிகளின் முன்னுரிமை வரிசையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான
மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப்பரீட்சை - 2019**

பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழிமூலம் :
தமிழ் - T, சிங்களம் - S
(உாயி எழுத்தினை கூட்டினுள் இடவும்)

பரீட்சைக்கு தோற்றும் நகர எண் :
(11 வது பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்ட
பரீட்சை நகர இலக்கத்தைக் குறிப்பிடுக.)

நிரந்தர வதிவிட மாவட்டம் :

1.0. 1.1 முதலெழுத்துக்களை இறுதியாக இட்டு முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர்: MR/MRS/MISS/REV
(ஆங்கில கெப்பிற்றல் எழுத்தில்) (உதா : PERERA,A.B.C)

1.2. முதலெழுத்துக்கள் குறிக்கும் பெயர் (ஆங்கில கெப்பிற்றல் எழுத்தில்) :

1.3. முழுப்பெயர் (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :

1.4. பால் : (பெண் - F / ஆண் - M
(உரிய எழுத்தை கூட்டினுள் இடவும்)

1.5. தொலைபேசி இல. :

2.0. 2.1. நிரந்தர முகவரி :-
(ஆங்கில கெப்பிற்றல் எழுத்தில்)

2.2. நிரந்தர முகவரி :-
(சிங்களத்தில்/தமிழில்)

2.3. அனுமதி அட்டை அனுப்ப வேண்டிய முகவரி :-
(ஆங்கில கெப்பிற்றல் எழுத்தில்)

3.0. 3.1. தேசிய அடையாள அட்டை இல.

3.2. பிறந்த திகதி : ஆண்டு மாதம் திகதி

3.3. 2019.07.17ஆந் திகதியில் வயது,

வருடங்கள் மாதங்கள் நாட்கள்

4.0. கல்வித்தகைமைகள் :

4.1. க.பொ.த (சா/த) பரீட்சை பற்றிய விபரம் :

I. பரீட்சையின் வருடம் :

II. பரீட்சை சுட்டிலக்கம் :

III. பெறுபேறு :

பாடம்	பெறுபேறு	பாடம்	பெறுபேறு
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

4.2. க.பொ.த (உ/த) பரீட்சை பற்றிய விபரம் :

I. பரீட்சையின் வருடம் :

II. பரீட்சை சுட்டிலக்கம் :

III. பெறுபேறு :

பாடம்	பெறுபேறு	பாடம்	பெறுபேறு
1.		3.	
2.		4.	

- 4.3. தொழில்சார் தகைமைகள்
 I. நிறுவனத்தின் பெயர் :
 II. டிப்ளோமா / தகைமைகள் :
 III. டிப்ளோமா / தகைமைகள் பெற்ற திகதி :
- 5.0. நீங்கள் இலங்கை நீதிமன்றம் ஒன்றில் எப்போதாவது குற்றவாளியாகக் காணப்பட்டுள்ளீரா?
 அவ்வாறெனின் விபரத்தைக் குறிப்பிடுக:
- 6.0. கிழக்கு மாகாண பொதுச்சேவையில் தற்போது பதவி பற்றிய விபரம் :
 6.1. திணைக்களம் / அலுவலகம் :
 6.2. தற்போதைய பதவி :
 6.3. இந்தப்பதவிக்குரிய நியமனத் திகதி :
 6.4. இச்சேவையில் நிரந்தரமாக்கப்பட்ட திகதி :
 6.5. சம்பள அளவுத்திட்டம் (உதா: PL1-2016) :
 6.6. 2017.07.17 இல் மொத்த சேவைக்காலம் :
- 7.0. பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்ட (தெளிவான விபரங்களுடன்) பற்றுச்சீட்டினை உரிய கூட்டினுள் கழராதவாறு இங்கு ஒட்டவும் தொடர்பான விபரங்கள்.

பற்றுச்சீட்டு மூலப்பிரதியினை கழராதவாறு இங்கு ஒட்டவும்

- 8.0. **விண்ணப்பதாரரின் உறுதியுரை :**
 (அ) இவ்விண்ணப்பத்தில் நான் தந்துள்ள விபரங்கள் எனது அறிவிற்கு எட்டிய வரையில் உண்மையானவை எனவும், சரியானவை எனவும் நான் இத்தால் வெளிப்படுத்துகின்றேன். இதில் ஏதேனும்பகுதி புகுதி பூர்த்தி செய்யப்படாததன் அல்லது எவையேனும் தகவல்கள் பிழையாகச் சேர்க்கப்பட்டுள்ளதன் விளைவாக ஏற்படக்கூடிய ஏதாவது இழப்பை நான் ஏற்றுக்கொள்வதற்கு உடன்படுகின்றேன். மேலும் இங்கு அனைத்து பகுதிகளையும் சரியாக பூர்த்தி செய்துள்ளேன் எனவும் வெளிப்படுத்துகின்றேன்.
 (ஆ) என்னால் செய்யப்பட்ட இக்கூற்று பொய்யானவை எனத் தெரியவந்தால் நியமனத்திற்கு முன்னரான தகைமை நீக்கத்திற்கும், நியமனத்திற்குப் பின்னர் தெரியவந்தால் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு ஆளாவேன் என்பதையும் நான் அறிவேன்.
 (இ) மேலும் இப்பரீட்சை நடாத்துதல் தொடர்பாக கிழக்கு மாகாண பொதுச்சேவை ஆணைக்குழு செயலாளரினால் விதிக்கப்படும் சட்டதிட்டங்களுக்கு அமைந்தொழுவுவன் என்றும் வெளிப்படுத்துகின்றேன்.
 (ஈ) இதில் தரப்பட்டுள்ள தகவல்கள் எதனையும் பின்னராக மாற்றம் செய்யமாட்டேன்.

.....
 விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

திகதி :

- 9.0. **விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல் :** (இவ்வறிவித்தலின் 5.3 இன்படி)
 இந்த விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பிக்கும் திரு/திருமதி/செல்வி என்பவர் எனக்குத் தனிப்பட்ட முறையில் தெரிந்தவர் என்றும், அவர் தனது கையொப்பத்தை எனது முன்னிலையில் ஆந் திகதியில் இட்டார் என்றும், உரிய பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்ட பற்றுச்சீட்டு ஒட்டப்பட்டுள்ளதென்றும் நான் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

.....
 கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தும்
 உத்தியோகத்தரது கையொப்பம்.

திகதி :

கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தும்

உத்தியோகத்தரின் முழுப் பெயர் :

பதவி :

முகவரி :

(பதவி முத்திரை மூலம் உறுதிப்படுத்தப்பட வேண்டும்.)

- 10.0 **திணைக்களத் தலைவரின் உறுதியுரை :**
 திரு./ திருமதி/ செல்வி இத்திணைக்களத்தில் பணியாற்றுவவரெனவும், அவர் நிரந்தரமான பதவியொன்றினை வகிக்கின்றாரெனவும், 2019.07.17 ஆந் திகதியன்று அவர் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் உறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ளாரெனவும், நிரந்தரப் பதவியொன்றில் இவரை உறுதிப்படுத்தும் கடிதம் இவருக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளதென்றும், அவர் 2019.07.17 ஆந் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் ஆகக் குறைந்தது 05 ஆண்டுகள் தொடர்ச்சியான மற்றும் திருப்திகரமான சேவையினைப் பூர்த்திசெய்துள்ளாரெனவும், பெறுகின்றாரெனவும் அல்லது வேதனத் திட்டத்தில் உள்ளாரெனவும், 2019.07.17 ஆந் திகதிக்கு உடன் முன்னரான 05 ஆண்டு காலத்தில் அவரது வேலையும் ஒழுக்கமும் திருப்திகரமாக இருந்ததெனவும், இப்பரீட்சையின் பெறுபெறுகளின் பேரில் நியமிக்கப்படுவதற்கு அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவரின் தற்போதைய பதவியிலிருந்து அவரை விடுவிக்க முடியுமெனவும், அவரது விண்ணப்பத்தில் தரப்பட்டுள்ள விபரங்கள் இத்திணைக்களத்தில் உள்ள பதிவுகளுடன் செவ்வை பார்க்கப்பட்டுள்ளவெனவும் இப்பரீட்சை சம்பந்தமான அறிவித்தலில் காணப்படும் ஒழுங்கு விதிகளுக்கிணங்க இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு அவர் தகைமை உடையவர் எனவும் நான் அத்தாட்சிப்படுத்துகின்றேன்.

.....
 திணைக்களத்தலைவரின் கையொப்பம்

திகதி :

முழுப் பெயர் :

பதவி :

முகவரி :

(பதவி முத்திரை மூலம் உறுதிப்படுத்தப்பட வேண்டும்.)