රැකියා පුරප්පාඩු

සී/ස කුරුණෑගල වැවිලි සමාගම

(පොල්, කිතුල්, තල් හා රබර් වගා ප්‍රවර්ධන හා ආශ්‍රිත කාර්මික භාණ්ඩ නිෂ්පාදන හා අපනයන විවිධාංගීකරණ රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය)

ප්‍රධාන ලිපිකරු තනතුර

අප ආයතනය සතු කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කයේ පිහිටි වතු කාර්යාලයකට ඉහත තනතුර සඳහා සුදුසුකම්ලත් අයදුම්කරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. අයදුම්කරුට ලිපිලේඛන, වාර්ෂික අයවැය / ඇස්තමේන්තු ගිණුම් හා අතිකුත් කාර්යාල කටයුතු තනිව මෙහෙයවීමේ හැකියාව තිබිය යුතුය.

සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද

බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා

සිංහල / දෙමළ / ඉංග්‍රීසි භාෂාව සහ ගණිතය ඇතුළුව සම්මාන සාමාර්ථ 4 ක් සහිතව විෂයයන් 6 කින් අ.පො.ස. (සා/පෙළ) සමත්වීම සහ රජයේ දෙපාර්තමේන්තු / සංස්ථා / මණ්ඩල හෝ පිළිගත් පුද්ගලික ආයතනයක ඒ හා සමාන අවම වශයෙන් වසර 5 ක පළපුරුද්ද.

වතු / වැවිලි ක්ෂේත්‍රයේ ගිණුම් කටයුතු පිළිබඳ මනා පළපුරුද්ද සහ පරිගණක දත්ත කළමනාකරණය පිළිබඳ දැනුම අමතර සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.

අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා

කුරුණෑගල වැවිලි සමාගමේ වතුයායක ලිපිකරු ශ්‍රේණියේ වසර 10 කට නොඅඩු පළපුරුද්ද.

වයස

අවුරුදු 45 ට නොවැඩි විය යුතුය. (අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා මෙම උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවනු ඇත.)

වැටුප

පැවති සාමූහික ගිවිසුමට යටත්ව සාකච්ඡා කොට තීරණය කරගත හැකිය.

ඔබගේ අයදුම්පතෙහි ඔබ ගැන විමසීම් කළ හැකි ඥාතීන් නොවන පුද්ගලයින් දෙදෙනෙකුගේ නම්, තනතුරු හා දුරකථන අංක සඳහන් කර 2020 ඔක්තෝබර් 19 වන දින හෝ ඊට ප්‍රථම පහත ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපැලෙන් යොමු කරන්න. අයදුම්කරන තනතුර ලියුම් කවරයේ වම්පස උඩ කෙළවරේ පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය.

රාජ්‍ය ආයතන, දෙපාර්තමේන්තු හෝ මණ්ඩලවල සේවයේ නියුක්ත වූවන් මේ සඳහා අයදුම් කරන්නේ තම අදාළ ආයතන ප්‍රධානියා මඟින් අයදුම් කළ යුතුය.

බඳවා ගැනීම් සඳහා කුමන ආකාරයකින් හෝ බලපෑම් කිරීම නුසුදුසු කමක් සේ සලකනු ඇත.

කළමනාකරු මානව සම්පත් හා පරිපාලන,

සී/ස කුරුණෑගල වැවිලි සමාගම,

නො. 80, දඹුල්ල පාර, කුරුණෑගල.

Source: Silumina, Sunday Observer (2020.10.04)