

**தேசியப் பாடசாலைகளின் அதிபர் பதவிக்கான விண்ணப்பப் படிவம் - 2024**  
**இலங்கை அதிபர் சேவை தரம் 1க்கான அதிபர் பதவி தொடர்பானது**

1. முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (வண./ திரு/ திருமதி/ செல்வி ) தெளிவான ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில் எழுதுக): .....
2. முதலெழுத்துக்களால் குறிக்கப்படும் பெயர்/ பெயர்கள் : .....
3. 3.1. பிறந்த திகதி: வரு..... மாதம்..... திகதி.....  
 3.2. வயது (விண்ணப்பம் ஏற்கும் இறுதி திகதியில்) வரு..... மாதம்..... திகதி.....  
 3.3. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம்: .....  
 3.4. சமயம்:.....  
 3.5. பால் நிலை: .....
4. முகவரி (கடிதம் அஞ்சலிடப்பட வேண்டிய முகவரியை X குறியீட்டிற்கு காட்டுக. தெளிவாக ஆங்கிலப் பெரிய எழுத்துக்களில் எழுதுக)  
 4.1. அலுவலக முகவரி மற்றும் தபால் குறியீட்டு இலக்கம் : .....
- 4.2. அலுவலக தொலைபேசி இலக்கம்: .....
- 4.3. மின்னஞ்சல் முகவரி: .....
- 4.4. நிரந்தர முகவரி மற்றும் தபால் குறியீட்டு இலக்கம்: .....
- 4.5. தனிப்பட்ட தொலைபேசி இலக்கம்: .....
5. 5.1. இலங்கைக் கல்வி அதிபர் சேவைக்கு நியமிக்கப்பட்ட திகதி: .....  
 5.2. சேவையில் நிரந்தரமான திகதி .....  
 5.3. இலங்கை அதிபர் சேவையின் தரம் 1 உயர்வு பெற்ற திகதி: .....
6. 6.1. தற்போது வகிக்கும் பதவி: .....
- 6.2. அப்பதவிக்கு நீங்கள் நியமிக்கப்பட்ட கடிதத்தின் இலக்கமும் திகதியும் .....
- 6.3. மேற்படி நியமனத்தின் பிரகாரம் அந்தப் பதவியில் கடமை பொறுப்பேற்ற தினம் மற்றும் விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினத்தன்று பதவியின் சேவைக்காலம் .....
7. கல்வித் தகைமைகள் (டிப்ளோமா/ பட்டம்/ பட்டப்பின் டிப்ளோமா/ பட்டப்பின் பட்டம்)

பட்டம்/ பட்டப்பின் பட்டம்	தோற்றிய மொழிமூலம்	நிறுவனம்	சான்றிதழ் செல்லுபடியாகும் திகதி

8.1 புள்ளி வழங்கும் திட்டத்தின் 2.1 இற்கு உரியதாக நிரந்தர அதிபராக சேவைக்காலம்

தொடரிலக்கம்	பாடசாலை பெயர்	பாடசாலை வகை	காலப்பகுதி	வருட்தொகை
1			..... தொடக்கம் ..... வரை	
2			..... தொடக்கம் ..... வரை	
3			..... தொடக்கம் ..... வரை	
4			..... தொடக்கம் ..... வரை	
5			..... தொடக்கம் ..... வரை	

8.2 புள்ளி வழங்கும் திட்டத்தின் 2.2 இற்கு உரியதாக பிரதி / உதவி அதிபராக சேவைக்காலம்

தொடரிலக்கம்	பாடசாலை பெயர்	பாடசாலை வகை	காலப்பகுதி	வருட்தொகை
1			..... தொடக்கம் ..... வரை	
2			..... தொடக்கம் ..... வரை	
3			..... தொடக்கம் ..... வரை	
4			..... தொடக்கம் ..... வரை	
5			..... தொடக்கம் ..... வரை	

(மேற்கண்ட 8.1, 8.2, தகவல்கள் புள்ளி வழங்கும் திட்டம் 02 இன் படி, இந்த விண்ணப்பத்துடன் அல்லது நேர்முகப்பரீட்சையின் போது எழுத்துப்பூர்வமாக சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும் என்பதோடு நியமனக் கடிதங்கள் மற்றும் இடமாற்றக் கடிதங்கள் இணைக்கப்பட வேண்டும்.)

9. அதிபர் பதவிக்காக விண்ணப்பிக்கும் பாடசாலை (விருப்பின் அடிப்படையில் ஒழுங்குமுறைப்படி குறிப்பிடுக.)

பிரதான	பாடசாலையின் பெயர்	இலக்கம்
1		
2		
3		
4		
5		

என்னால் மேலே குறிப்பிடப்பட்ட தகவல்கள் சரியானவை என்பதை உறுதிப்படுத்துகிறேன். மேலே 09 இன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட பாடசாலைக்காக தெரிவு செய்யப்படாவிடின் வெற்றிட பட்டியலில் குறிப்பிடப்பட்ட வேறு யாதாயினும் பாடசாலைக்கு நியமிக்கப்படின் அதிபர் பதவியை பொறுப்பேற்க உடன்படுகின்றேன்.

.....  
திகதி

.....  
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

## 10. வலயக் கல்விப் பணிப்பாளரின் பரிந்துரை

10.1. இவ் உத்தியோகத்தர் தரம் 1 இற்கு உயர்வு பெற்ற தினத்திலிருந்து இன்று வரை அரை சம்பளத்துடனான/ சம்பளமற்ற விடுமுறையைப் பெற்றுள்ளாரா? .....

பெற்றுக் கொண்டாராயின் அது தொடர்பான விபரங்கள்

உரிய காலப் பகுதி	விபரம் (அரை சம்பளத்துடனான/ சம்பளமற்ற)

10.2. இவ் உத்தியோகத்தர் தரம் 1 இற்கு உயர்வு பெற்ற தினத்திலிருந்து இன்று வரை அவருக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளனவா? .....

ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை எடுத்திருப்பின் அது தொடர்பான விபரங்கள்

உரிய காலப் பகுதி	விபரம் (ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை/ ஒழுக்காற்று கட்டளை)

( \*\* குற்றச்சாட்டு பத்திரம்/ ஒழுக்காற்று கட்டளை வழங்கப்பட்டிருந்தால் அதன் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட பிரதி இணைக்கப்பட்டிருத்தல் கட்டாயமாகும்)

10.3 அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு / கல்விச் சேவைகள் குழு / மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு / மாகாண பிரதம செயலாளரினால் / தேசியப் பாடசாலைகளின் அதிபராக நியமிப்பதற்குப் பொருத்தமற்றவர் என அறிவிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தரா?.....

## 11. பாடசாலை முகாமைத்துவம் தொடர்பான சேவை அனுபவம் குறித்து வலயக் கல்விப் பணிப்பாளரின் பரிந்துரை

11.1. புள்ளி வழங்கும் 2.1 தொடர்பாக நிரந்தர அதிபராக சேவைக் காலம்

தொடரிலக்கம்	பாடசாலை பெயர்	பாடசாலை வகை	காலப்பகுதி	வருட்தொகை
1			..... தொடக்கம் ..... வரை	
2			..... தொடக்கம் ..... வரை	
3			..... தொடக்கம் ..... வரை	
4			..... தொடக்கம் ..... வரை	
5			..... தொடக்கம் ..... வரை	

11.2 புள்ளி வழங்கும் திட்டத்தின் 2.2 இற்கு உரியதாக பிரதி / உதவி அதிபராக சேவைக்காலம்

தொடரிலக்கம்	பாடசாலை பெயர்	பாடசாலை வகை	காலப்பகுதி	வருட்தொகை
1			..... தொடக்கம் ..... வரை	
2			..... தொடக்கம் ..... வரை	
3			..... தொடக்கம் ..... வரை	
4			..... தொடக்கம் ..... வரை	
5			..... தொடக்கம் ..... வரை	

விண்ணப்பதாரியால் முன்வைக்கப்பட்ட தகவல்கள் சரியானவை எனவும், தேசிய பாடசாலை அதிபர் பதவி தொடர்பான விண்ணப்பங்கள் கோரும் அறிவுறுத்தலில் குறிப்பிட்டுள்ளதன் பிரகாரம் பொதுத் தகைமைகளின் கீழ் உரிய தேவைப்பாடுகளை நிறைவேற்றியுள்ளார் எனவும், தற்போது இந்த விண்ணப்பதாரிக்கு எதிராக எந்தவித ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளும் நடைபெறவில்லை/ நடைபெறுகின்றன எனவும், அண்மித்த 05 ஆண்டுகள் திருப்திகரமாக சேவைக் காலம் உள்ளது/ இல்லை எனவும், நீதிமன்றத்தால் தண்டனைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளது/ வழங்கப்படவில்லை என்பதையும் உறுதி செய்கிறேன்.

.....  
திகதி

.....  
கையொப்பம்  
(வலயக் கல்விப் பணிப்பாளரின்  
பதவி முத்திரை)

**12. மாகாணக் கல்விச் செயலாளர்/ மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளர்/ திணைக்களத் தலைவரின் பரிந்துரை**

விண்ணப்பதாரியால் முன்வைக்கப்பட்ட தகவல்கள் சரியானவை எனவும், இந்த விண்ணப்பதாரிக்கு எதிராக எந்தவொரு ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளும் நடைபெறுகின்றன/ நடைபெறவில்லை என்பதை உறுதிப்படுத்துகின்றேன். இந்த உத்தியோகத்தர் அதிபர் பதவிக்காக தெரிவு செய்யப்படுமிடத்து மாகாண அரசு சேவையில்/ சேவை நிலையத்தில் பதிலாளின்றி விடுவிப்பதற்கு இணங்குகின்றேன்/ இணங்கவில்லை.

.....  
திகதி

.....  
கையொப்பம்  
(மாகாணக் கல்விச் செயலாளர்\*/ பணிப்பாளர்/ திணைக்களத்  
தலைவரின் பதவி முத்திரை)

\* மாகாண அரசு சேவையில் கடமையாற்றும் அதிகாரிகளுக்கு மாத்திரம் பொருந்தும்.