

**ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය**

**සබරගමුව පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයෙහි පරිවාස ළමාරක්ෂක හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ ආශ්‍රිත නිලධාරී සේවා ගණය (MN 4 - 2016) සඳහා ස්ථානභාර නිලධාරී (Officer in-charge) තනතුරු සඳහා වන සීමිත බඳවා ගැනීම-2024**

(කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා)

01. I. මුලකුරු අගට යොදා මුලකුරු සමඟ නම :-.....  
 .....  
 .....  
 ( ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන් උදා : GUNAWARDHANA, M.G.B.S.K.)

II. සම්පූර්ණ නම:-.....  
 .....  
 ( සිංහලෙන් / දෙමළෙන්)

III. සම්පූර්ණ නම :-.....  
 .....  
 ( ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)

IV. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:- 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

V. දුරකථන අංකය:- ජංගම-..... ස්ථාවර-.....

VI. විද්‍යුත් තැපෑල:- .....

02. I. දැනට සේවය කරන ආයතනය :-.....

II. දැනට සේවය කරන තනතුර :- .....

III. පත්වීම ස්ථිර කර ඇති/නැති බව:-ඔව්/නැත

IV. පත්වීම ස්ථිර කර ඇති දිනය :-.....

V. දැනට සේවය කරන ආයතනයේ ලිපිනය:.....  
 .....  
 (විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රය මෙම ලිපිනයට එවනු ලැබේ)

VI. ස්ථිර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය :- රත්නපුර  කැගල්ල

VII. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දින වන **2025.01.15** දිනට සබරගමුව පළාතේ ස්ථිර පදිංචි කාල සීමාව

අවුරුදු  මාස  දින

VIII. ඔබ සබරගමුව පළාතේ පදිංචි කරුවකු නොවේ නම් කලත්‍රයා සබරගමුව පළාතේ පදිංචි අයකුදැයි සඳහන් කරන්න.....

03. I. ස්ත්‍රී/ පුරුෂ භාවය :-   
ස්ත්‍රී-1, පුරුෂ-0  
(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න.)

II. උපන්දිනය :- වර්ෂය  මාසය  දිනය

III. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනය වන 2025.01.15 දිනට වයස :-  
අවුරුදු  මාස  දින

IV. වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ඇති නැති බව :-.....

V. වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ඇති කාල සීමාව හා හේතුව:-  
.....  
.....

04. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්

විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලබාගත් උපාධි පිළිබඳ විස්තර

විශ්ව විද්‍යාලය	හදාරා ඇති උපාධිය	කාලසීමාව	සාමාර්ථය	වලංගු දිනය (Effective date)

(මෙම තොරතුරු පැහැදිලිව හා නිවැරදිව සඳහන් කර නොමැති අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. උපාධි සහතිකයේ හෝ උපාධිය සමත් බවට විශ්ව විද්‍යාලයෙන් ලබා දෙන සනාථන ලිපියේ ඡායා පිටපතක් ද අමුණන්න)

අනෙකුත් සුදුසුකම් කෙටියෙන් (බඳවා ගැනීම් නිවේදනයට අදාළව):

.....  
.....  
.....  
.....

05. විභාග ගාස්තු ගෙවූ ලදුපත් අංකය :- .....  
විභාග ගාස්තු ගෙවූ කාර්යාලය:-.....

ලදුපත නොගැලවෙන සේ මෙහි අලවන්න  
(ලදුපතේ ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.)

06. අයදුම්කරුගේ සහතිකය

.....වන මා විසින් මෙම අයදුම්පත්‍රයේ සපයා ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට සත්‍ය හා නිවැරදි බව සහතික කරමි. මා විසින් සපයා ඇති තොරතුරු සාවද්‍ය යයි සොයාගනු ලැබුවහොත් මා විසින් ඉල්ලුම් කර ඇති ඉහත තනතුරට පත් කිරීම සඳහා වූ මාගේ හිමිකම නෙසලකා හරිනු ලැබීමටද මට විරුද්ධව විනයානුකූලව කටයුතු කරනු ලැබීමටද හැකි බව මම හොඳාකාරවම දනිමි. තවද විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් පනවනු ලබන නීති රීති වලට මම යටත් වන බව ද ප්‍රකාශ කරමි.

දිනය:- .....

.....  
අයදුම්කරුගේ අත්සන

- පෞද්ගලික ලිපිගොනුව නඩත්තු කරන දෙපාර්තමේන්තු/ ආයතන ප්‍රධානියා විසින් පහත නිර්දේශය ලබා දිය යුතු වේ.

**අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම**

ඉහත නම් සඳහන් අයදුම්කරුගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුව අනුව ඉහත තොරතුරු නිවැරදිය..... මයා/මිය/මෙනවිය දැනට සබරගමුව පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ..... අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ ..... වශයෙන් ස්ථිර විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරක සේවයේ යෙදී සිටින බවත්, පසුගිය කාලය තුළ දී ඔහු/ඇය විනයානුකූල දඬුවමකට භාජනය වී ඇත/නැත. ඔහු/ඇයට විරුද්ධව විනයානුකූල කටයුත්තක් ආරම්භකර ඇත/නැත. ඔහු/ඇයට විරුද්ධව විනයානුකූලව කටයුතු කර නොමැති බවත්, විනයානුකූලව කටයුතු කිරීමට අදහස් කර නොමැති බවත්, ඉහත සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි බවත්, සහතික කරන අතර, මෙම විභාගයේ ප්‍රතිඵල අනුව පත්වීමක් සඳහා ඔහු/ඇය තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ඇය දැනට දරණ තනතුරින් නිදහස් කළ හැකි බවත් නිර්දේශ කරමි.

දිනය :- .....

.....  
දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන  
( නිල මුද්‍රාව තබන්න)

ජාතික හැඳුනුම්පත් අංක .....දරන(නම).....  
නිලධාරියා/නිලධාරිනිය .....තනතුරට අයදුම්කිරීම සඳහා නිවේදනය ප්‍රකාරව සියලු සුදුසුකම් සපුරා ඇති /නැති බවත් නිර්දේශ කරමි/නොකරමි. මෙම විභාගයේ ප්‍රතිඵල අනුව පත්වීමක් සඳහා ඔහු/ඇය තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ඇය දැනට දරණ තනතුරින් නිදහස් කළ හැකි බවත් නිර්දේශ කරමි.

.....  
දිනය

.....  
ලේකම්  
(කරුණාකර නිල මුද්‍රාව තබන්න)