இலங்கை சமுத்திரப் பல்கலைக்கழகம்

விண்ணப்பங்களுக்கான அழைப்பு

துணை வேந்தர் பதவி

2014ஆம் ஆண்டின் 31ஆம் இலக்க இலங்கை சமுத்திரப் பல்கலைக்கழகச் சட்டத்தின் 11ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் எதிர்வரும் நான்கு வருடங்களுக்கு துணை வேந்தர் பதவிக்கு பொருத்தமான தகைமை வாய்ந்த நபர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்களை இலங்கை சமுத்திரப் பல்கலைக்கழகத்தின் ஆளுநர் குழு அழைக்கின்றது.

2014ஆம் ஆண்டின் 31ஆம் இலக்க இலங்கை சமுத்திரப் பல்கலைக்கழகச் சட்ட விதிகளின் 11ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் துணைவேந்தர் பல்கலைக்கழகத்தின் முழுநேர உத்தியோகத்தராவார். மேலும் பல்கலைக்கழகத்தின் பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியும், பிரதம கல்வி சார் அதிகாரியும் மற்றும் பிரதம கணக்கீட்டு அதிகாரியும் ஆவார். அவர் பல்கலைக்கழகப் பேரவை மற்றும் ஆளுநர் குழு என்பனவற்றின் பதவிக்கால உறுப்பினரும், தலைவரும் ஆவார்.

துணைவேந்தர் குறித்த பதவி காலத்திற்கு முன்னதாக பதவியிலிருந்து வெளியேறாவிட்டால் அல்லது 2014ஆம் ஆண்டின் 31ஆம் இலக்க இலங்கை சமுத்திரப் பல்கலைக்கழகச் சட்ட விதிகளின் பிரகாரம் பதவியிலிருந்து நீக்கப்படாவிட்டால், நான்கு வருடங்களுக்கு அல்லது அவர் தனது அறுபத்து ஐந்து (65) வயதைப் பூர்த்தி செய்யும் நாள், இவ்விரண்டில் எது முன்வருகிறதோ அதுவரை பதவி வகிப்பார்.

துணைவேந்தர், கல்விக்கான தலைமைத்துவத்தை வழங்குதல், மேலாண்மைக்கான கொள்கைகளை உருவாக்குதல், அறிமுகப்படுத்துதல், நடைமுறைப்படுத்தல் ஆகியவற்றுக்கு பொறுப்பானவர் என்பதோடு ஆளுநர் குழு தீர்மானங்களை நடைமுறைப்படுத்தல், பல்கலைக்கழகத்தின் பொது நிர்வாகம் என்பவற்றுக்கு பொறுப்பானவராகவும், கல்வியில் உன்னதம், வெளிப்படைத்தன்மை, பொறுப்புக்கூறல், ஜனநாயக மேலாண்மை, மற்றும் சார்புநிலையற்ற திறமிகு தலைமைத்துவம் ஆகியவற்றை நிலைநிறுத்தும் பொறுப்பும் துணைவேந்தருக்குரியது.

சித்திகரமான வேட்பாளர் வலுவான ஆராய்ச்சி சுயவிவரம் உட்பட உயர் கல்வி சாதனைகளின் பதிவை நிரூபிக்க வேண்டும். மேலும் நிரூபிக்கப்பட்ட தலைமைத்துவ குணங்களுடன் ஒரு மூலோபாய பார்வையைக் கொண்டிருக்க வேண்டும். பல்வேறு ஆர்வமுள்ள குழுக்களுடன் புறநிலையாக தொடர்பு கொள்ள அவர் வலுவான தனிப்பட்ட திறன்களைக் கொண்டிருக்க வேண்டும், கொள்கை கட்டமைப்பைப் பற்றிய தெளிவான புரிதல் மற்றும் முடிவுகளை திறம்பட செயல்படுத்துவதில் அர்ப்பணிப்பு ஆகியவற்றைக் கொண்டிருக்க வேண்டும். மேலும், வேட்பாளர் பல்கலைக்கழகத்தின் நெறிமுறைகள் மற்றும் நோக்கம் பற்றிய ஆழமான புரிதலைக் கொண்டிருக்க வேண்டும், நிறுவன ரீதியாகவும் பரந்த அர்த்தத்திலும் பல்கலைக்கழக சமூகம் மற்றும் சமூகத்திற்கு அர்ப்பணிப்பைக் காட்ட வேண்டும்.

துணைவேந்தர் பல்கலைக்கழக முறைமையில் மூத்த பேராசிரியராக கல்விச் சம்பள அளவில் இருக்க தகுதியுடையவர் மற்றும் அடிப்படை சம்பளத்தில் 15% பொழுதுபோக்கு கொடுப்பனவு, தகவல் தொடர்பு கொடுப்பனவு, எரிபொருள் கொடுப்பனவு போன்றவற்றைப் பெற தகுதியுடையவர். மேலும் துணைவேந்தர் ஒரு சாரதியுடன் கூடிய உத்தியோகபூர்வ வாகனத்தைப் பெற உரிமையுடையவர்.

விண்ணப்பங்களுடன் பின்வரும் ஆவணங்கள் இணைக்கப்பட வேண்டும்.

(i) விண்ணப்பதாரரின் பிறந்த திகதி உட்பட முழுமையான சுயவிபரம். விண்ணப்பதாரர் இலங்கை பிரஜையாக இருக்க வேண்டும் மற்றும் விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதி நாளில் 63 வயதுக்கு உட்பட்டவராக இருக்க வேண்டும்.

(ii) பல்கலைக்கழகத்தின் வளர்ச்சிக்கான தொலைநோக்கு அறிக்கை மற்றும் துணைவேந்தர் பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்டால் விண்ணப்பதாரர் என்ன சாதிக்க முன்மொழிகிறார் என்பது பற்றிய சுருக்கமான விளக்கம்.

(iii) தற்போதைய துணைவேந்தர் ஒரு விண்ணப்பதாரராக இருந்தால் அல்லது பல்கலைக்கழகத்தின் துணைவேந்தராக முன்னர் பதவி வகித்திருந்தால், மேலே உள்ள பிரிவு (i) மற்றும் (ii) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஆவணங்களுக்கு புறம்பாக அவர் தனது முதல் பதவிக் காலத்தில் செய்த சாதனைகளை எடுத்துக்காட்டும் அறிக்கையை வழங்க வேண்டும்.

(iv) அரச சேவை, நிறுவனம், நியதிகள் சட்ட அமைப்புகள் அல்லது வெளிவாரி விண்ணப்பதாரர்களின் விடயத்தில் மற்றும் உயர் கல்வி நிறுவனங்களில் பணியாற்றும் விண்ணப்பதாரரின் விடயத்தில், விண்ணப்பதாரர் அந்தப் பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்டால் அவரை விடுவிக்க முடியுமா என்பது உட்பட தொழில் வழங்குநரிடமிருந்து ஒரு கடிதம்.

விண்ணப்பங்களை பணிப்பாளர் (நிதி), நிதிப் பிரிவு, இலங்கை சமுத்திரப் பல்கலைக்கழகம், காக்கை தீவு, மட்டக்குளி, கொழும்பு 15 எனும் முகவரிக்கு 2025 ஏப்ரல் 2ஆம் திகதி பி.ப. 3.30 மணி அல்லது அதற்கு முன் கிடைக்கும் வகையில் பதிவுத் தபாலில் அனுப்ப வேண்டும் அல்லது வேலை நாட்களில் நிதிப் பிரிவு அலுவலகத்திற்கு நேரில் ஒப்படைக்க வேண்டும். விண்ணப்பங்களைத் தாங்கி வரும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் ''துணை வேந்தர் பதவி'' எனக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

மேலும், மேற்கண்ட ஆவணங்களின் மென் நகல் (Soft copy) மற்றும் PDF வடிவத்தில் உள்ள வேறு ஏதேனும் துணை ஆவணங்களை மேற்கூறிய திகதி அல்லது அதற்கு முன் நிதிப் பிரிவு அலுவலகத்திற்குச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் இறுதி நாளுக்குப் பின் இரண்டு மாதங்களுக்குள் விசேட ஆளுநர் சபைக் கூட்டம் கூட்டப்படும் என்பதுடன் மதிப்பீடு மற்றும் நேர்முகத் தேர்விற்காக விசேட சபைக் கூட்டத்திற்கு முன் விண்ணப்பதாரர் தனிப்பட்ட ரீதியில் அழைக்கப்படுவர். சகல விண்ணப்பதாரர்களும் குறைந்தபட்சம் பத்து (10) நிமிடங்களுக்கு ஆனால் பதினைந்து (15) நிமிடங்களுக்கு விஞ்சாத ஒரு சுருக்கமான விளக்கக்காட்சிக்காக (Presentation) சிறப்பு பேரவை கூட்டத்திற்கு முன் அழைக்கப்படுவார்கள், எந்தவொரு வேட்பாளரும் சிறப்பு பேரவை கூட்டத்திற்கு முன் தோன்ற முடியாத நிலையில், செயலாளருக்கு முன்னறிவிப்பொன்றைச் செய்வதன் பேரில் அவர் நிகழ்நிலை முறையின் (Virtual mode) மூலம் விளக்கக்காட்சியை வழங்க அனுமதிக்கப்படலாம்.

இலங்கை பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் வெளியிடப்பட்ட 2023 ஏப்ரல் 10ஆம் திகதிய மற்றும் 03/2023ஆம் இலக்க இலங்கை பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவின் சுற்றறிக்கை முறையின் பிரகாரம் தெரிவுகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

துணைவேந்தர் பதவிக்கு நியமனம் செய்வதற்கான நடைமுறை பற்றிய மேலதிக விவரங்களுக்கு www.ocu.ac.lk மற்றும் www.ugc.ac.lk ஆகிய இணையதளங்களில் மேற்கூறிய பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழு சுற்றறிக்கையைப் பார்க்கவும்.

முடிவுறுத்தல் திகதி மற்றும் நேரத்திற்குப் பிறகு பெறப்படும் விண்ணப்பங்கள் கவனத்திற் கொள்ளப்பட மாட்டாது

நிதிப் பணிப்பாளர் (சபைச் செயலாளர் சார்பாக),
நிதிப் பிரிவு,
இலங்கை சமுத்திர பல்கலைக்கழகம்,
காக்கை தீவு, மட்டக்குளி, கொழும்பு 15.

2025-03-02.