

പാട്ടചൈകളുമ് പാട്ടചൈപ് പെരുപ്പേരുകളുമ് പിറവുമ്

குகாதார அமைச்சு

ஆரம்ப தர வைத்திய உத்தியோகத்துர்களுக்கும் பல் சத்திராசிகிச்சை வைத்திய உத்தியோகத்துர்களுக்குமான தினைக்களப் பரிட்சை - 2024, செத்தெம்பர்

2014.10.11 ஆந் திகதிய 1883/ 17 ஆம் இலக்கமுடைய இலங்கைச் சன்னாயக சோசலிசுக் குடியரசின் அதிவிசேட வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் வெளிப்பட்டிடுள்ள சுகாதார சேவையின் வைத்திய உத்தியோகத்தர்கள் தொடர்பான நியதிச் சட்டக்கோவையின் 08 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டிடுள்ள வகையில் ஆரம்ப தர வைத்திய உத்தியோகத்தர்கள் II ஆம் தரத்திற்கு உயர்த்தப்படுவதற்கு இரண்டு வருநங்களுக்கு முன்பும், அத்தோடு பல சத்திர சிகிச்சை வைத்திய உத்தியோகத்தர்கள் தமது சேவையில் உறுதிப்படுத்துவதற்கு முன்பும், உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அந்தியமனம் சிடைக்கப்பெற்ற திகதியிலிருந்து முன்று வருந காலத்தினுள் சித்தியடைய வேண்டியதுமான திணைக்களைப் பரிட்சை 2024.12.21 ஆந் திகதி சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆசிய முழுமொழிகளிலும் நடாத்தப்படும் என்பதை இத்தால் அறிவிக்கப்படுகின்றது. பரிட்சை நடாத்தப்படும் இடமும் கால அட்டவணையும் அனுமதி அட்டையில் குறிப்பிட்டு அனுப்பி வைக்கப்படும்.

02. தகைமைகள். உயிர்ப்புசையினைப் பூரணப்படுத்தியிராத ஆரம்ப தர வைத்திய உத்தியோகத்துர்களும், நியமனத்தில் உறுதிப்படுத்தப்படாத பல சுத்திர சிகிச்சை நிபுணர்களும் இந்தப் பரிட்சையின் பொருட்டு விண்ணப்பிக்க முடியும். மேலும் இத்தினைக்களைப் பரிட்சையினைப் பூரணப்படுத்தியிராத நிரவாகத் தரத்தைச் சேர்ந்த வைத்திய உத்தியோகத்துர் தரத்தைச் சேர்ந்துவிடக்களும், விசேட வைத்திய நிபுணர் தரத்தைச் சேர்ந்தவர்களும் இப்பிரிட்சையின் பொருட்டு விசேஷ வேப்பிக்க முடியும்.

03. விண்ணப்பங்கள்.- இச் சுற்றுநிருப்ததில் இருதியில் காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்துக்கு அமைவாக தயாரிக்கப்பட்டு பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ள விண்ணப்பதாரர்களின் விண்ணப்பங்கள் தங்களினுடைய தினைக்களால் தலைவரின் ஊடாக பணிப்பாளர் (பரிட்சைகள்), சுகாதார அமைச்சு, இலக்கம் 385, வணக்கத்திற்குரிய பத்தேகம விமலவங்க தேரர் மாவத்தை, “சுவசரிபாய்”, கொழும்பு - 10 என்னும் முகவரிக்கு 2024.11.20 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும். கடித உறையின் இடது பக்க மேல் முலையில் “ஆரம்பதா வைத்திய உத்தியோகத்தரகளுக்கும் பல் சுத்திரசிகிச்சை வைத்திய உத்தியோகத்தரகளுக்குமான தினைக்களாப் பரிட்சை - 2024 செத்துமீபர்” என குறிப்பிடுதல் வேண்டும். இத்தினைக்களாப் பரிட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு விண்ணப்பதாரி சகல தகைமைகளையும் பூர்த்தி செய்துள்ளார் என்பதை தனிநுப்ப கோவைகளை பேணும் உத்தியோகத்தரும், விண்ணப்பத்தில் வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் அனைத்தும் சரியானவை என்பதை நிறுவன தலைவரும் சான்றுப்படுத்துதல் கட்டாயமாகும். தங்களது விண்ணப்பப் பத்திரித்துடன் விண்ணப்பதாரியின் முகவரியிடப்பட்ட ரூபா 110 பெறுமதியுடைய முத்திரை ஒட்டப்பட்ட கடித உறையொன்றையும் (இதில் விண்ணப்பதாரி தனது சொந்த முகவரியினையோ, அல்லது அலுவலக முகவரியினையோ குறிப்பிடலாம்) இனைத்து அனுப்பி வைக்க வேண்டும். விண்ணப்ப முடிவுத் திகதிக்கு பின்னராக கிடைக்கும் விண்ணப்பங்கள் எதுவித அறிவிக்கலும் இன்றி நிராகரிக்கப்படும்.

கவனிக்கவும்.- மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்திற்கு அமைய விண்ணப்பம் A4 தாளின் இரண்டு பக்கங்களையும் உபயோகித்து தயாரிக்கப்பட வேண்டும். முதற்பக்கத்தில் இலக்கம் 01 - 04 (உ) தொடக்கமும் இரண்டாம் பக்கத்தில் 04 (C)-09 தொடக்கமும் அமையும் வண்ணம் விண்ணப்பம் தயாரிக்கப்படல் வேண்டும். மேற்படி தகவல்களுக்கு அமைய தயாரிக்கப்படாத விண்ணப்பங்கள் எதுவித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும் என்பதை கவனத்தில் கொள்ளவும்.

04. പര്യടക്ക കട്ടനം.-

- (i) முதன் முறையாகப் பரிட்சைக்குத் தோற்றும் விண்ணப்பதாரர்கள், பரிட்சைக் கட்டணத்தினின்றும் விலக்களிக்கப்படுவர். ஏனைய விண்ணப்பதாரர்கள் ஒரு விடயத்திற்கு ரூபா 25.00 வீதும் மதிப்பிழக்கப்படாத முத்திரைகளை விண்ணப்பத்தில் ஒட்டி அதன் மேல் தனது கையொப்பத்தையும் திகழியையும் இட்டு அதை செல்லுபடி நீக்கம் புரியப்படுதல் வேண்டும்.

(ii) எக்காரணத்தைக் கொண்டும் இவ்வாறு செலுத்தப்பட்ட பரிட்சைக் கட்டணம் வேறு பரிட்சையொன்றின் பொருட்டு மாற்றவோ அல்லது மீனச் செலுத்தப்படுதலோ புரியப்படமாட்டாது.

05. പര്യാപ്തക്കു ഉപഭൂത്തൾ.-

- (i) ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட விண்ணப்பங்களுக்கு அனுமதிப்பத்திரங்கள் வழங்கப்படும். அவ் அனுமதிப்பத்திரங்களை உரிய முறையில் நிரப்பி பரீட்சை நிலைய அதிபருக்குச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். அனுமதி அட்டைகள் சமர்ப்பிக்கப்படாத எந்த ஒரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சைக்கு அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள்.

(ii) விண்ணப்பதாரர்களினால் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் பரீட்சை நிலைய அதிபருக்குத் தனது அடையாளத்தை நிருபித்தல் வேண்டும். அதன் பொருட்டு கீழே குறிப்பிடப்படும் ஆவணங்களில் ஒன்றைச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்:

 - (அ) தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை ;
 - (ஆ) சுகாதார அமைச்சர மற்றும் அதனுடன் ஏற்படைய நிறுவனங்களினால் முறைப்படி வழங்கப்பட்ட அடையாள அட்டை ;
 - (இ) வலுவுள்ள அனுமதிப்பத்திரம்;
 - (ஈ) வலுவுள்ள கடவுச்சீட்டு.

പട്ടവെള്ളൻ പൊരുട്ടു ഒരു വിടയും

— 6 : — 6 :

வினா கீழ்க்கண்ட பிரச்சினை

காபனவிதிக்கோவை வினாக்கள்

- ராடவிதானம்**

 - (i) சுகாதார அமைச்சின் சுகாதாரத் திணைக்களத்தின் பொதுவான ஒழுங்குவிதிகள்.
 - (ii) அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குமுலின் ஒழுங்குவிதிகள்.
 - (iii) தாபனவிதிக்கோவை

I ஆம் பிரிவு :- VI, VII, VIII, IX, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XXIII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXX, XXXI, XXXII அத்தியாயங்கள்.

II அம் பிரிவு :- XI,VII, XI,VIII ஆகிய அட்கியாயங்கள்.

7.1.2 இலக்கியாலைகள், முன்குச்சாலைகள் என்பனவும்யின் நிர்வாகம் விழுப்புக்கால்

நோம் : 1 1/2 மணிக்குதியாலம். 07 வினாக்களில் 04 வினாக்களுக்கு விடையளிக்க வேண்டும்.

பாடவிதானம்

ස්කාතාරක් කෙන්නුල්

- (i) வைத்தியசாலைகள், பொதுச் சுகாதார நிர்வாகம்
 - (ii) ஆய்வுகூட சேவை முகாமைத்துவம்
 - (iii) மருந்து முகாமைத்துவம்

7.1.3 கணக்கியல் :

நேரம் 02 மணிக்கு யாலம். 07 வினாக்களில் 04 வினாக்களுக்கு விடையளிக்க வேண்டும்,

പാടവിതാനമ്

- (i) சுகாதாரத் திணைக்களத்தில் களஞ்சியக் கணக்கு வைத்தல் தொடர்பான ஒழுங்குவிதிகள்
(ii) சுகாதாரத் திணைக்களத்தில் வழிகாட்டிக் கைந்தாலில் நிதி தொடர்பான பந்தி
(iii) சுகாதார வைத்திய உத்தியோகத்துர் ஒருவரின் நாளாந்த கடமைகளுக்கு ஏற்படுத்தை நிதிப்பிரமாணம்

| | |
|-----------------------|---|
| I ஆம் அத்தியாயம் - | நிதிப்பிரமாணம் 1, 2, 78 |
| II ஆம் அத்தியாயம் - | நிதிப்பிரமாணம் 90, 91, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 113 115, 118, 119 |
| III ஆம் அத்தியாயம் - | நிதிப்பிரமாணம் 124, 125, 126, 127, 128, 131, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139 140, 142, 143, 151, 152, 154, 155, 156, 189 |
| V ஆம் அத்தியாயம் - | நிதிப்பிரமாணம் 200, 201, 215, 225, 238, 245, 255, 257, 260 |
| VI ஆம் அத்தியாயம் - | நிதிப்பிரமாணம் 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 388, 389, 390, 391, 392, 393 394 |
| VII ஆம் அத்தியாயம் - | நிதிப்பிரமாணம் 488, 493 |
| XIII ஆம் அத்தியாயம் - | நிதிப்பிரமாணம் 715, 716, 756, 757, 758 |

பெறுகை வழிகாட்டிக் கோவை :

- 1 ஆம் அத்தியாயம் - அனைத்துப் பிரிவுகளும்
2 ஆம் அத்தியாயம் - 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
3 ஆம் அத்தியாயம் - 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 3.9

7.2 சிங்களம்/தமிழ்/வாய்மொழி பரிட்சை. - சிங்களம்/தமிழ் ஆற்றலை அளப்பதன் பொருட்டு தினைக்களத்தின் பதவிநிலை உத்தியோகத்துர்களினால் நடாத்தப்படும் வாய்மொழி பரிட்சையாகும். தனது நாளாந்து கடமைகளில் ஈடுபடும்பொழுது மேலோங்கும் நிகழ்வுகள் தொடர்பாக சிங்கள மொழி மூல உத்தியோகத்துர்களுக்கு தமிழ் மொழியிலும், தமிழ் மொழி மூல உத்தியோகத்துர்களுக்கு சிங்கள மொழியிலும் கலந்துரையாடுவதற்கு உத்தியோகத்துருக்கு உள்ள ஆற்றலைப் பரிட்சித்துல். (நேரம் : 10 நிமிடம்)

08. பார்ட்சை தொடர்பான ஒழுங்குவிதிகளைக் கட்டப்பிடித்தல்.- பார்ட்சார்த்திகள் குறிப்புக்களை தன்னிட்டதில் வைத்து பார்த்து எழுதுதல் தடைசெய்யப்பட்டுள்ளது. ஏனைய பார்ட்சார்த்திகளின் விடைத்தானினைப் பார்த்து எழுதுதலும் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. ஒருவருக்கொருவர் உதவி செய்தலைத் தவிர்த்துக்கொள்ளல் வேண்டும். மேலும் கையடக்கத் தொலைபேசி மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய தொடர்பாடல், இலத்தீரனியல் உபகரணங்களைப் பயன்படுத்தாதிருத்தல் வேண்டும். இவ்விதிகளை மீறும் எந்தவொரு பார்ட்சார்த்தி மீதும் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

09. தயவுசெய்து இச்சுற்றுநிருப்ததை உங்கள் நிறுவனத்தில் கடமையில் ஈடுபட்டுள்ள உத்தியோகத்துக்களுக்கு அறிவிப்பதன் ஏற்பாடுகளை மேற்கொள்ளவும். இத்தகவல்களை www.health.gov.lk எனும் இணையத்துளத்தில் பெற்றுக் கொள்ளமுடியும்.

குறிப்பு.- இச்சுற்றுநிருப்பு கடிதத்தில் சிங்களம், தமிழ், ஆங்கில மொழி பெயர்ப்புக்களில் ஏதாவது ஒவ்வாமை காணப்படி சிங்கள மொழி மூல அறிவித்துவே வரைவுடையதாகும்.

டாக்டர் பி.ஜி.மஹீபால்,
செயலாளர்,
குதாக்கார் அமைச்சர்.

சுகாகார அமைச்சர்

“କୁଳପାତ୍ର”

385. சங்கைக்குரிய பக்கேகம விமலவங்ச கோர் மாவக்கை,

தொமம் - 10.

2024 11 05