

සියලු ම හිමිකම් ඇවිරිණි]
 முழுப் பதிப்புரிமையுடையது
 All Rights Reserved]

ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව / இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம் / Department of Examinations, Sri Lanka

II ශ්‍රේණියේ සහකාර රේගු අධිකාරීවරුන් සඳහා පැවැත්වෙන පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය (නව නිර්දේශය) - 2016 (II) (2017)

(02) මුදල් රෙගුලාසි හා ගිණුම් ක්‍රම

පැ දෙකයි

ප්‍රශ්න සියල්ලට ම පිළිතුරු සපයන්න.

1. රජයේ නිලධාරියකුගේ වැටුපෙන් අඩු කරනු ලබන ව්‍යවස්ථාපිත අවකරණ මොනවා ද යන්න සඳහන් කරන්න. (ලකුණු 20 යි)
2. රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවකට මුදල් බැඳීමේ දී භාවිත කරනු ලබන මුදල් බාරදෙන වවුචරයක (PIV) ඇතුළත් කළ යුතු කරුණු මොනවා ද? (ලකුණු 20 යි)
3. රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවක ගිණුම් අංශයේ ගෙවීම් සඳහා භාවිත කරනු ලබන විවිධ වවුචරපත් ඒවායේ පොදු ආකෘති පත්‍ර අංක සමග නම් කරන්න. (ලකුණු 20 යි)
4. මු.රෙ. 245 අනුව වවුචර සහතික කිරීමේ නිලධාරියකු විසින් වවුචර සහතික කිරීමේ දී සිදු කළ යුතු කාර්යයන් මොනවා ද? (ලකුණු 20 යි)
5. රජයේ ආදායම් සම්බන්ධයෙන් ප්‍රතිග්‍රාහක නිලධාරියකු විසින් ගණන්දීමේ නිලධාරීන්ට වගකිව යුතු කරුණු මොනවා ද? (ලකුණු 20 යි)
